



**Comune di
LAGLIO**

Provincia di COMO

**RELAZIONE DI FINE MANDATO
QUINQUENNIO 2018-2023**

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo I, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

Si fa presente che il Decreto di Indizione delle Elezioni del Ministero dell'Interno è del 03.03.2023, pertanto, la relazione viene redatta nei primi giorni utili.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente al 31-12-2022

La popolazione residente al 31.12.2022 è pari a 899 abitanti.

1.2. Organi politici al 31-12-2022

GIUNTA:

Sindaco: Roberto Pozzi

Assessori: Giordano Cetti (Vicesindaco)
Monica Sessolo

CONSIGLIO COMUNALE:

CONSIGLIERI DI MAGGIORANZA

Lista Civica "Insieme per Laglio"

- Roberto Pozzi - Sindaco eletto
- Giordano Cetti
- Monica Sessolo
- Maurizio Moretti
- Mario Gigliotti
- Daniela Antoniali
- Nolfi Fabio
- Roberto Pisoni

CONSIGLIERI DI MINORANZA

Lista "Movimento Nazionale La rete dei patrioti"

- Francesca Frigerio - Candidato Sindaco
- Simone Cirimele
- Luigi Cona

1.3. Struttura organizzativa Organigramma:

ORGANIGRAMMA

Direttore: 0

Segretario: Durante il periodo del mandato si sono alternati i seguenti segretari:

DOTT.ssa Pasqualina Libutti dal 01/01/2013 al 31/08/2015

DOTT.ssa Tiziana Puricelli dal 1/09/2015 al 28/02/2017 – PERIODI A SCAVALCO

DOTT. Antonio Russo dal 01/03/2017 al 30/04/2017 - PERIODI A SCAVALCO

DOTT. Antonio Russo dal 02/05/2017 al 31/01/2018

DOTT.ssa Laura Avitabile dal 1/02/2018 al 31 dicembre 2019

DOTT. Giampiero Natalino dal 01 gennaio 2020 ad oggi

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 2

Numero totale personale dipendente: FINO AL 31/12/2022 n. 8.

1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato ai sensi dell'art. 141 e 143 dl TUEL.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Non si è neppure ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243 quinquies del TUEL e al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

L'Amministrazione nel corso del quinquennio, nonostante la riduzione dei trasferimenti erariali, ha garantito l'erogazione dei servizi essenziali, per continuità e qualità.

In particolare i Servizi sociali hanno costantemente monitorato il quadro socio-assistenziale ed operato per risolvere le situazioni di precarietà socio-economiche che si sono via via presentate.

Grazie ad una sana politica di sviluppo compatibile che ha reso disponibili risorse per investimenti, abbiamo potuto realizzare infrastrutture a favore dello sviluppo turistico del paese e provveduto alla riqualificazione del territorio montano.

Importanti e costose opere come la depurazione delle acque sono state finanziate e realizzate.

Un particolare impegno è stato profuso a garanzia della continuità del ciclo educativo: Realizzando il nido e garantendo massimo sostegno economico ad asilo e scuole.

Il progetto RETe.li in collaborazione col Consorzio Forestale Lario Intelvese ha consentito la realizzazione di un frantoio comunale ed attivato un virtuoso percorso di riqualificazione ambientale.

Di seguito, in breve, le principali opere ed interventi realizzati.

Servizio idrico integrato

Lavori di completamento della rete fognaria

Realizzazione della condotta sub lacuale e collegamento al depuratore di Colonno.

Interventi straordinari impianti di Selve e Buco dell'Orso.

Rifacimento e messa a norma locali pompe municipio.

Restauro fontana/edicola di Soldino.

Riqualificazione lavatoi di Soldino – Laglio e Torriggia.

Illuminazione pubblica

Cambio totale delle lampade di illuminazione stradale con lampade a basso consumo.

Sostituzione lampade dei centri storici con lampade in stile.

Realizzata illuminazione La Punta - Piazza Roma – Parco Rimembranze –

Piazzale Cetti - Piazza Riva Silvio.

Immobili comunali

Interventi sull'immobile comunale di Via Germanello, dato in comodato d'uso gratuito all'Asilo di Laglio:

- *Sostituzione pavimenti e serramenti.*
- *Rifacimento e messa a norma impianto elettrico.*
- *Realizzazione locali nido al primo piano dell'immobile comunale e dato in comodato gratuito all'Asilo di Laglio.*

Realizzazione impianti allarme municipio-scuole-asilo.

Riqualificazione e messa a norma palestra.

Realizzazione campo di calcio in erba sintetica.

Realizzazione poliambulatorio medico – realizzazione “punto prelievi”.

Rifacimento facciata retro municipio e nuova pavimentazione accesso sala consiliare.

Riqualificazione facciate del palazzo comunale di Piazza Salterio.

Riqualificazione locali biblioteca.

Riqualificazione locali dati in comodato agli alpini di Laglio.

Realizzazione locali dati in comodato alle associazioni: Amici di Laglio e Canottieri Stella Laglio.

Parchi e strade

Rifacimento segnaletica

Realizzazione semafori a chiamata per attraversamento pedonale Strada Statale.

Rifacimento Giardini Municipio

Rifacimento soletta Giardini municipio

Riqualificazione box scuolabus

Rifacimento impianti Giardini Municipio – acquisto cucina-rifacimento area feste.

Rifacimento scalinata giardini municipio

Rifacimento scalinata Ossana.

Rifacimento scalinata Ticee.

Rifacimento scalinata Via Germanello (primo lotto).

Rifacimento scalinata Riva Soldino.

Rifacimento Via Marco Prina.

Realizzazione passaggi pedonali facilitati nei centri storici.

Riqualificazione piazzale Lagolosi.

Realizzazione nuovi stalli di sosta a Riva Soldino.

Realizzazione lungo lago e posti auto zona municipio.

Realizzazione nuovo posteggio frazione Ossana/Ticee.

Cimitero

Realizzazione nuovi ossari.

Realizzazione servizi igienici.

Montagna e Ambiente

Realizzazione strada agro-silvo-pastorale 188 per Monte di Torriggia.

Interventi messa in sicurezza montagna: Piano GE.CO.FOR.

Riqualificazione Valle Ova CApon.

Riqualificazione area ulivi Torriggia.

Riqualificazione valletti e aree boscate.

Realizzazione locale per frantoio: Acquisto frantoio Comunale.

Demanio e lungo lago

Realizzazione pontoni per la nautica da diporto.

Interventi manutentivi dei muri a lago

Riqualificazione porto di Torriggia, e molo di Laglio.

Riqualificazione zona La Punta

Rifacimento Piazza Roma

Rifacimento Piazza Municipio

Rifacimento Piazza Riva Silvio

Uffici e Varie

Redatto prima variante PGT.

Adottata seconda variante PGT.

Istituito Servizio Polizia Locale.

Realizzato Impianto Videosorveglianza.

Realizzato servizio pratiche on line.

Istituito servizio matrimoni in villa.

Informatizzazione servizi comunali:

Realizzazione sito comunale e sito comunale turistico

Rete wi-fi pubblica in 4 aree dedicate del paese

Acquisto Pulmino per trasposto anziani.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del TUEL):

Anno 2022

		Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
		SI	NO
1	Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento).		X
2	Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi titoli I e III, con l'esclusione dell'addizionale Irpef, superiori al 42 per cento dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi i valori dell'addizionale Irpef;		X
3	Ammontare dei residui attivi di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento (provenienti dalla gestione dei residui attivi) rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III;		X
4	Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;		X
5	Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti;		X
6	Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti (al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale);		X
7	Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoe);		X
8	Consistenza dei debiti fuori bilancio formatisi nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni);		X
9	Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;		X
10	Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoe riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente		X

Per tutti gli anni relativi al mandato, i parametri obiettivi di deficitarietà sono risultati negativi.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo.

REGOLAMENTI COMUNALI APPROVATI DAL CONSIGLIO COMUNALE

N° DELIBERA E DATA	OGGETTO
n. 23 del 20.09.2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.
n. 27 del 28.11.2018	ISTITUZIONE IMPOSTA DI SOGGIORNO - APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO
n. 28 del 28.11.2018	ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO REGISTRO DELLE DICHIARAZIONI ANTICIPATE DI VOLONTA' PER I TRATTAMENTI SANITARI (DAT)
n. 29 del 28.11.2018	ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE FESTE E SAGRE PAESANE
n. 14 del 30.07.2019	INTEGRAZIONE REGOLAMENTO MATRIMONI CIVILI - UNIONI CIVILI TRA PERSONE DELLO STESSO SESSO
n. 20 del 07.11.2019	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE E L'APPLICAZIONE DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE. MODIFICA
n. 07 del 14.05.2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER APPLICAZIONE IMU - ANNO 2020.
n. 09 del 14.05.2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO TARI ANNO 2020.
n. 05 del 31.03.2021	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. ESAME ED APPROVAZIONE
n. 07 del 31.03.2021	REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE
n. 21 del 29.07.2021	REGOLAMENTO PER SPAZI DI SOSTA RISERVATI A TITOLO ONEROSO PER VEICOLI PRIVATI DEI RESIDENTI. MODIFICA/INTEGRAZIONE. APPROVAZIONE.
n. 38 del 23.12.2021	REGOLAMENTO SERVIZIO AFFIDI DELL'AMBITO TERRITORIALE DI COMO. APPROVAZIONE
n. 13 del 25.07.2022	REGOLAMENTO PER SPAZI DI SOSTA RISERVATI A TITOLO ONEROSO PER VEICOLI PRIVATI DEI RESIDENTI. MODIFICA/INTEGRAZIONE. APPROVAZIONE.

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. Imu:

indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale escluse cat. A1 – A7 – A8 – A9	0,40%	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	-	-	-	-

Detrazione figli	€ 50,00				
Aliquota abitazione principale cat. A1 – A8 – A9	0,40%	0,40%	0,50%	0,50%	0,50%
Altri immobili escluse cat. A1 – A8 – A9	0,86%	0,86%	0,96%	0,96%	0,96%
Altri immobili cat. A1 – A7 – A8 – A9	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%

2.1.2. Addizionale Irpef:

aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale irpef	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Fascia esenzione	NO	NO	NO	NO	NO
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di prelievo	TARES	TARI	TARI	TARI	TARI
	Tramite ruoli	Tramite ruoli	Tramite ruoli	Tramite ruoli	Tramite ruoli
Tasso di copertura	100,00	100,00	100,00%	100,00%	100,00

3. Attività amministrativa.

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il Comune di Laglio ha approvato il regolamento dei controlli interni con deliberazione del consiglio comunale n. 2 del 24/01/2013 definendo un sistema articolato, secondo quanto disposto dalla norma dell'articolo 3 del DL 174/2012, in:

1. controlli di regolarità amministrativa e di regolarità contabile, preventivi e successivi;
2. controllo di gestione;
3. controllo sugli equilibri finanziari.

Il regolamento ripropone attività già svolte dagli uffici, confermando le competenze definite dal TUEL, in particolare:

i controlli di regolarità amministrativa e contabile di tipo preventivo sono già svolti, ai sensi dell'articolo 49 del TUEL, attraverso i pareri di responsabilità tecnica e contabile dai responsabili del servizio competente per materia; Su ogni proposta di deliberazione giuntale e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, deve essere richiesto il parere in ordine alla regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato. Per ogni altro atto amministrativo, il responsabile del servizio precedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.

Il controllo sugli equilibri finanziari è già svolto assiduamente dal responsabile dell'Area Finanziaria come previsto dall'articolo 49 del TUEL, nonché dal paragrafo 67 del Principio Contabile Numero 2 del 18 novembre 2008: "il responsabile del servizio finanziario ha l'obbligo di monitorare, con assiduità, gli equilibri finanziari di bilancio". Nel caso in cui il responsabile del servizio sia assente, il parere di regolarità tecnica, o di regolarità contabile, è rilasciato da colui che è designato a sostituirlo, nel caso il comune ne fosse privo, il parere è espresso dal segretario comunale.

Il regolamento dei controlli disciplina ex novo il controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile riservandone la competenza al segretario comunale. Il segretario comunale, assistito dal personale dell'ufficio segreteria (Area dei Servizi Amministrativi), secondo i principi generali della revisione aziendale e con tecniche di campionamento, verifica la regolarità amministrativa e contabile delle determinazioni che comportano impegno contabile di spesa, degli atti di accertamento delle entrate, degli atti di liquidazione della spesa, dei contratti e di ogni altro atto amministrativo che ritenga di verificare.

Il segretario comunale svolge il controllo successivo, con tecniche di campionamento, con cadenza almeno semestrale. Entro cinque giorni dalla chiusura della verifica, il segretario trasmette la relazione al presidente del consiglio comunale

ed ai capigruppo consiliari, ai responsabili di servizio, all'organo di revisione, al nucleo di valutazione/organismo indipendente di valutazione affinché ne tenga conto in sede di giudizio sulla performance, ed alla giunta comunale che con propria deliberazione, nella prima seduta utile, ne prenderà atto. Al termine dell'esercizio, il segretario comunale trasmette il referto conclusivo alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

3.1.1. Controllo di gestione:

Il Comune di Laglio, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 21 del 20/09/2018 il Programma di mandato per il periodo 2018 – 2023, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 5 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così de-nominate:

- POLITICHE SOCIALI
- LAVORI PUBBLICI, VIABILITÀ, URBANISTICA E TERRITORIO E SICUREZZA STRADALE
- POLITICHE CULTURALI
- RAPPORTI CON I CITTADINI
- SERVIZI AI CITTADINI

3.1.2. Valutazione delle performance:

La valutazione della performance da parte del Nucleo di valutazione è effettuata sulla base dei criteri indicati nel regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi aggiornato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 30/12/2010 e della metodologia di pesatura approvata con del. GC 62 del 15/11/2022, in ottemperanza alle modifiche introdotte al D.Lgs n. 165 del 2001 dal D.lgs n. 150 del 2009, così come integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 21/08/2017.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	1.518.693,57	1.633.097,02	1.623.518,92	1.523.504,52	1.619.889,87	6,66 %
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	676.218,77	590.229,87	465.784,74	891.205,08	3.598.109,82	432,09%
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	--
TOTALE	2.194.912,34	2.223.326,89	2.089.303,66	2.414.709,60	5.217.999,69	137,73 %

SPESE (IN EURO)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.443.592,63	1.425.404,11	1.405.589,96	1.368.175,64	1.433.077,48	-0,72 %
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	246.416,15	462.107,73	523.417,42	1.347.862,08	793.729,40	222,11 %
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	62.201,98	64.890,24	57.297,00	59.983,69	62.797,87	0,1 %
TOTALE	1.752.210,76	1.952.402,08	1.986.304,38	2.776.021,41	2.289.604,75	30,67 %

TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	212.763,74	257.998,11	305.742,21	394.221,77	511.112,00	144,23 %
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	212.763,74	257.998,11	305.742,21	394.221,77	511.112,00	144,23 %

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
	2019	2020	2021	2022
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.633.097,02	1.623.518,92	1.523.504,52	1.619.889,87
Spese titolo I	1.425.404,11	1.405.589,96	1.368.175,64	1.433.077,48
Rimborso prestiti parte del titolo III	64.890,24	57.297,00	59.983,69	62.797,87
SALDO DI PARTE CORRENTE				

(non si tiene conto del FPV)

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE				
	2019	2020	2021	2022
Entrate titolo IV	590.229,87	465.784,74	891.205,08	3.598.109,82
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo (IV+V)	590.229,87	465.784,74	891.205,08	3.598.109,82
Spese titolo II	462.107,73	523.417,42	1.347.862,08	793.729,40
Differenza di parte capitale	-128.122,14	-57.632,68	-456.657,00	2.804.380,42

Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE				

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

		2018	2019	2020	2021	2022
Riscossioni	(+)	2.109.218,06	2.122.186,40	2.089.883,62	2.375.779,94	2.809.253,17
Pagamenti	(-)	1.427.778,01	1.643.161,96	1.767.778,98	2.516.457,10	2.092.944,24
Differenza	(=)	681.440,05	479.024,44	322.104,64	-140.677,16	716.308,93
Residui attivi	(+)	298.458,02	359.138,60	305.162,25	433.151,43	2.796.463,39
Residui passivi	(-)	537.196,49	567.238,23	524.261,61	653.786,02	584.377,38
Differenza	(=)	-238.738,47	-208.099,63	-219.099,36	-220.634,59	2.212.086,01
Fondo plur.vincolato entrata			-			
Fondo plur.vincolato spesa		657.921,81	1.124.026,81	1.015.987,78	717.582,46	3.431.101,32
Differenza			-			
Risultato di gestione	(=)			77.977,68	162.673,43	
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		226.690,86	200.676,39	276.232,25	367.152,87	

Risultato di amministrazione, di cui:	2019	2020	2021	2022
Vincolato	50.363,17	172.817,13	190.17,13	153.069,36
Per spese in conto capitale				
Per fondo ammortamento				
Non vincolato	150.313,22	103.415,12	176.335,74	256.849,97
Totale	200.676,39	276.232,25	367.152,87	409.919,33

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2019	2020	2021	2022
Fondo di cassa al 31 dicembre	1.792.045,31	1.951.630,53	1.654.905,99	2.139.464,63
Totale residui attivi finali	601.274,63	546.863,16	571.732,28	3.066.391,10
Totale residui passivi finali	796.730,85	834.133,05	905.301,56	869.265,34
Fondo pluriennale vincolato	1.124.026,81	1.015.987,78	717.582,46	3431101,32
Risultato di amministrazione	472.562,28	648.372,86	603.754,25	905.489,07
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2019	2020	2021	2022
Spese di investimento	380.000,00		300.000,00	300.000,00
Estinzione anticipata di prestiti				16.311,00
Totale	380.000,00		300.000,00	316.311,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto in corso di approvazione
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE			21.789,79	11.845,36	98.076,15	275.177,57
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	4.017,69					6.084,86
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	743,81	1.300,00	9.961,34	22.704,39	30.386,24
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	31.739,98		0,00	4.600,68	41.060,54	2.493.108,69
TITOLO 6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	18.198,70					
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0				3.889,29	9.706,03
TOTALE GENERALE	59.956,37	743,81	23.029,79	26.407,38	165.730,36	2.796.463,39

Residui passivi al 31.12	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto in corso di approvazione
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	4.017,69	1.205,36		10.424,01	27.988,11	453.568,66
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE			1.811,07		79.227,30	98.244,73
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	77.795,61	12.344,25	3.042,15	31.558,18	35.474,23	32.563,99
TOTALE GENERALE	81.813,30	13.549,61	4.853,22	41.982,19	142.689,64	584.377,38

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2018	2019	2020	2021	2022
S	NS	NS	NS	NS

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Non ricorre la fattispecie

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non ricorre la fattispecie

6. Indebitamento.

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti - bilancio di previsione)

	2020	2021	2022
Residuo debito finale 31.12	636.181,06	576.197,27	513.399,50
Popolazione residente	891	899	899
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente			571,08

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL

	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUEL)	2,06%	2,02%	1,73%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel periodo considerato l'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

6.4. Rilevazione flussi:

Nel periodo considerato l'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

7. Conto del patrimonio in sintesi.

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.:

Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	15.428,08	Patrimonio netto	6.624.289,93
Immobilizzazioni materiali	6.309.193,52	Fondo rischi e oneri	32.966,23
Immobilizzazioni finanziarie	31.547,76		
Rimanenze			
Crediti	466.419,80		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	1.568.083,00	Debiti	1.589.452,18
Ratei e risconti attivi	-	Ratei e risconti passivi	143.963,82
TOTALE	8.390.672,16	TOTALE	8.390.672,16

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	22.187,37	Patrimonio netto	8.680.338,92
Immobilizzazioni materiali	8.339.055,60	Fondo rischi e oneri	72.257,98
Immobilizzazioni finanziarie	30.962,72		
Rimanenze			
Crediti	3.034.224,43		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	2.139.464,63	Debiti	1.382.694,84
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	3.430.603,01
TOTALE	13.565.894,75	TOTALE	13.565.894,75

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Al momento l'Ente non presenta debiti fuori bilancio riconosciuti.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022
TOTALE SPESA DI PERSONALE (MACROAGGREGATO 101)	285.694,46	310.293,09	295.061,21	321.003,49
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	20,04 %	22,07 %	21,57 %	22,40 %

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022
Spesa personale (*) / Abitanti	324,28	348,25	328,21	357,07

* MACROAGGREGATO 101

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2018	2019	2020	2021	2022
Abitanti / Dipendenti	150,50	146,83	148,50	149,83	149,83

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato sono stati rispettati i limiti di lavoro flessibile e contenuti nei limiti delle capacità assunzionali.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

Non ricorre la fattispecie.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

Non ricorre la fattispecie.

8.7. Fondo risorse decentrate.

L'ente nel periodo in esame ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata come esplicitato nella tabella seguente

	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse decentrate	19.442,85	25.393,84	21.058,86	29.303,40

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

- Nel periodo indicato l'Ente non ha mai ricevuto rilievi per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art 1 266/ 1995.
- Nel periodo indicato l'Ente non è mai stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

Nel periodo indicato l'Ente non è mai stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Parte V 1. Organismi controllati

L'Ente non detiene partecipazioni di controllo in relazione alle società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, (controllate dall'Ente locale di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008).

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

ALL. A – Relazione tecnica alla delibera di Ricognizione delle Partecipazioni del Comune di Laglio
Ex articolo 24 del D.Lgs. 175/2016.

- Como Acqua srl: (Via Borgo Vico 148, Como - P. Iva: 03522110133)

Partecipata al 0,011%, per una quota del capitale sociale pari ad € 57,23.=

La società ha per oggetto esclusivo, in conformità alle norme legislative e regolamentari tempo per tempo vigenti in materia: **la gestione e l'erogazione del servizio idrico integrato**, inteso come l'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione, distribuzione e depurazione, di analisi delle acque; l'attività di gestione amministrativa e finanziaria delle reti, impianti ed altre dotazioni patrimoniali strumentali all'esercizio dei servizi pubblici.

A tal fine la società può rendersi conferitaria delle reti, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali funzionali all'erogazione del servizio idrico integrato e provvede alla loro gestione anche mediante: la realizzazione degli investimenti infrastrutturali destinati all'ampliamento e potenziamento di reti e impianti; la cura dello studio e della progettazione, la progettazione, costruzione, la gestione ed esercizio di opere, infrastrutture e impianti idraulici o afferenti al ciclo unitario e integrato dell'acqua, secondo le previsioni del Piano d'Ambito e degli altri strumenti vigenti; gli interventi di ristrutturazione e valorizzazione necessari per adeguare nel tempo le caratteristiche funzionali delle reti, impianti e dotazioni patrimoniali.

Società riconducibile all'articolo 4 del D.Lgs. 175/2016 (attività di produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi)

Denominazione società partecipata:	Como Acqua srl
Tipo partecipazione:	Diretta
Attività svolta:	Gestione e l'erogazione del servizio idrico integrato
Numero amministratori:	3
di cui nominati dall'Ente:	0
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	0
Costo del personale:	€ 0,00
Compensi amministratori	€ 31.000,00

Compensi componenti organo di controllo:	€ 21.840,00
FATTURATO MEDIO	€ 27.798,67

- Consorzio Pubblici Trasporti spa: (Via Oltrecolle, 127 - 22100 Como - P. IVA e C.C.I.A.A. 00658860135)

Partecipata al 0,213%, per una quota del capitale sociale pari ad € 9.623,40.=

Il Consorzio, per la gestione dei servizi ha costituito nel 1978 una azienda speciale, Azienda Consortile Pubblici Trasporti (A.C.P.T.), trasferendo a tale azienda gli oltre 500 dipendenti in servizio al Consorzio. L'A.C.P.T. effettuava servizi per oltre otto milioni di autobus KM e utilizzava circa duecento autobus. Successivamente il Consorzio costituisce, insieme al Comune di Brunate, la Gestione Servizi Trasporti s.r.l. (G.S.T.), con capitale sociale per il 95% di proprietà del Consorzio, per l'esercizio della funicolare Como/Brunate. Nel 1982, in esecuzione della L.R. 10/77, al Consorzio venivano anche attribuite le funzioni di Consorzio di Bacino. Nel 1989 veniva costituita la S.P.T. S.p.A., Soci, Consorzio Provinciale Trasporti Pubblici, Amministrazione Provinciale di Como e Comune di Como, con l'intento di far confluire in un unico soggetto giuridico la gestione e l'esercizio del trasporto pubblico urbano, extraurbano, e funicolare. Con la trasformazione in S.p.A., l'Assemblea dei Soci, composta da 115 Comuni della provincia di Como, ha determinato anche l'assunzione del servizio della funicolare.

Società riconducibile all'articolo 4 del D.Lgs. 175/2016 (attività di produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi).

Denominazione società partecipata:	Consorzio Pubblici Trasporti spa
Tipo partecipazione:	Diretta
Attività svolta	Gestione e l'esercizio del trasporto pubblico urbano, extraurbano e funicolare.
Numero amministratori:	3
di cui nominati dall'Ente:	0
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	0
Costo del personale:	€ 0,00
Compensi amministratori	€ 15.060,00
Compensi componenti organo di controllo:	€ 44.112,00
FATTURATO MEDIO	€ 411.226,67

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
-	-	-	-

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di LAGLIO che verrà trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

Lì, 13.03.2023



IL SINDACO
Roberto Pozzi

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

La sottoscritta è stata nominata Revisore dei Conti del Comune di Laglio in data 14.12.2017 con Deliberazione CC n. 47 a far tempo dal 17.01.2018. Si prende atto, pertanto, delle Relazioni dei precedenti Revisori dei Conti sul Conto del Bilancio degli anni 2013, 2014, 2015, 2016 depositate presso l'Ente. Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 13.03.2023

L'organo di revisione economico finanziario

Sara Porro